

CHECKLISTE

zur Antragstellung

Bitte bereiten Sie folgende Unterlagen für die Antragstellung vor:

- (Zugangsdaten zu Ihrer) E-Mail-Adresse
- Personalausweis/Reisepass
- Bankverbindung
- Für Kontoblick: Online Banking Zugangsdaten und eventuell TAN
- Für Web-ID: Kamera am Laptop/Web-ID App am Handy
- Steuer-ID
- Betrag der Versicherungsleistung (soweit vorhanden auch das Schreiben der Versicherung hierzu)

Wichtiger Hinweis VOR Antragstellung Aufbauhilfe RLP für Vermieter von Immobilien

Bevor Sie mit der Antragstellung beginnen, beachten Sie bitte unbedingt die "FAQ Beihilferecht" und das Formular "Erklärung der Antragstellenden bei Vermietung von Immobilien" zur Abgrenzung zwischen Aufbauhilfen für Unternehmen und für Privatpersonen im Falle einer Vermietung von Immobilien unter Berücksichtigung des Beihilferechts.

Ausnahmen:

Wird eine Ferienwohnung oder eine Gewerbeeinheit in einem ansonsten eigengenutzten Wohngebäude vermietet und sind keine weiteren vermieteten Objekte vorhanden, so können Anträge nach Nummer 4.3.6 der Verwaltungsvorschrift „Wiederaufbau Rheinland-Pfalz 2021“ in der Antragsstrecke für „Private, Vereine, Stiftungen, Religionsgemeinschaften sowie andere Einrichtungen“ ohne eine beihilferechtliche Vorprüfung gestellt werden.

Wenn es sich bei der vermietenden Person um ein Unternehmen handelt, ist grundsätzlich ein Antrag nach Nummer 2 der Verwaltungsvorschrift „Wiederaufbau Rheinland-Pfalz 2021“ in der Antragstrecke für „Unternehmen und Freie Berufe“ zu stellen.

Benötigte Dokumente:

- Erklärung des Antragstellenden zu erforderlichen Genehmigungen und Bestätigung der Gemeinde/kreisfreien Stadt (Nummer 1 und 2) sowie der Nummer 3 auf unserem Vordruck
- Alternativ zu Nummer 3 eine bereits vorhandene gleichwertige Betroffenheitsbestätigung der Gemeinde/kreisfreien Stadt
- einen aktuellen Grundbuchauszug (nicht älter als sechs Monate bei Antragsstellung)

DATENERFASSUNGSBLATT (dies ersetzt nicht den digitalen Antrag!)

Aufbauhilfe Rheinland-Pfalz 2021 für Private
Wohngebäude

1. Angaben zur antragstellenden Person

1.1 Angaben zur antragstellenden Person

Die antragstellende Person verpflichtet sich, die Zuwendung für dieses Vorhaben zwischen den Beteiligten (Miteigentümer/in) intern auszugleichen.

| | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Anrede | <input type="checkbox"/> Frau | <input type="checkbox"/> Herr | <input type="checkbox"/> Divers |
| Name, Vorname (sämtliche Vornamen) | | | |
| Straße, Hausnummer | | | |
| PLZ, Ort | | | |
| Telefonnummer | | E-Mail-Adresse | |
| Geburtsdatum | | Geburtsort | |
| Staatsangehörigkeit | | Steuer-ID | |

1.2 Angaben zum Ausweisdokument

| | |
|---------------------------------|--|
| Ausweisdokument | |
| Nummer des Ausweisdokumentes | |

Bitte beachten Sie, dass Auszahlungen nur auf das hier von Ihnen angegebene Konto erfolgen können. Eine nachträgliche Änderung ist nicht möglich.

1.3 Kontoinformation

| | |
|-------------------------------|--|
| Name des Kreditinstituts | |
| IBAN | |
| Name, Vorname Kontoinhaber | |

1.4 Angaben zur Verifizierungsart

| | | |
|---|--|--|
| Ist Ihr Konto Onlinebanking fähig? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| Stimmen Sie dem Kontoblick zu? | <input type="checkbox"/> ja ¹ | <input type="checkbox"/> nein ² |
| WebID-Verfahren ³ gewünscht? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein ⁴ |

¹ Beim digitalen Kontoblick erlauben Sie uns einen einmaligen Blick auf Ihr Gehaltsgirokonto. Wir prüfen einmalig über die Zugangsdaten Ihres Onlinebankings, ob Sie Inhaber des von Ihnen an späterer Stelle anzugebenden aktiven Kontos (Konto mit Umsätzen) sind. Die Daten dienen ausschließlich zum Namensabgleich und der Aktivitätsbestätigung. Eine Speicherung der Daten oder Ihrer Zugangsdaten erfolgt nicht.

² Hinweis: Die Bearbeitungszeit Ihres Antrags wird hierdurch erhöht, da Sie uns das vollständig ausgefüllte Formular „Kontobestätigung Hausbank“ nachträglich zur Verfügung stellen müssen. Dieses können Sie über das Self-Service-Portal im Upload-Bereich hochladen.

³ WebID ist ein Anbieter im Bereich der Video-Identifizierung (Video-Ident). Das Unternehmen eröffnet Ihnen die Möglichkeit, per Video-Chat eine Identitätsfeststellung durchzuführen, d.h. ihre persönlichen Daten online bestätigen zu lassen.

⁴ Diese sogenannte Legitimationsprüfung muss bei jedem Kontoinhaber durchgeführt werden. Die Identifizierung erfolgt mittels des POSTIDENT Verfahrens in einer Filiale der Deutschen Post. Das Formular erhalten Sie nach dem Absenden Ihres Antrags in den Postkorb des Self-Service-Portals. Unter Vorlage dieses Coupons und eines gültigen Legitimationsdokumentes (gültiger Personalausweis oder Reisepass mit Lichtbild) können Sie sich in einer Filiale der Deutschen Post identifizieren lassen. Dort werden Ihre Ausweisdaten mittels eines Ausweislesegerätes erfasst. Ihre Identifizierungsdaten werden anschließend an uns versendet. Die erhobenen persönlichen Daten werden von der Deutschen Post nur insoweit verarbeitet, soweit dies zur ordnungsgemäßen Erfüllung des Auftrags erforderlich ist. Kosten entstehen Ihnen bei diesem Verfahren nicht.

Tragen Sie im nachfolgenden Abschnitt bitte weitere Eigentümer/innen bzw. Ansprechpartner/innen ein, sofern vorhanden. Bei mehr Eigentümern/innen/Ansprechpartner/innen, verwenden Sie bitte die Antragstellendenliste/Mitgliederliste im Downloadbereich und laden diese im Uploadbereich des Self Service Portals hoch.

Weitere Eigentümer/innen / Ansprechpartner/innen

2. Person

| | | | |
|----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Anrede | <input type="checkbox"/> Frau | <input type="checkbox"/> Herr | <input type="checkbox"/> Divers |
| Name, Vorname ¹ | | | |
| Straße, Hausnummer | | | |
| PLZ, Ort | | | |
| Telefonnummer | | E-Mail-Adresse | |

3. Person

| | | | |
|----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Anrede | <input type="checkbox"/> Frau | <input type="checkbox"/> Herr | <input type="checkbox"/> Divers |
| Name, Vorname ¹ | | | |
| Straße, Hausnummer | | | |
| PLZ, Ort | | | |
| Telefonnummer | | E-Mail-Adresse | |

4. Person

| | | | |
|----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Anrede | <input type="checkbox"/> Frau | <input type="checkbox"/> Herr | <input type="checkbox"/> Divers |
| Name, Vorname ¹ | | | |
| Straße, Hausnummer | | | |
| PLZ, Ort | | | |
| Telefonnummer | | E-Mail-Adresse | |

2. Angaben zum Schadensort

Stimmt der Schadensort mit der Ihnen auf Seite 1 angegebenen Adresse überein?

ja nein

Bei Nein, Adresse des Schadensort:

Bestätigen Sie bitte, dass Sie:

Eigentümer/in und Vermieter/in des Schadensobjektes sind und dass Sie das Ergebnis der beihilferechtlichen Prüfung von der ISB erhalten haben.

Eigentümer/in und Vermieter/in des Schadenobjektes sind, eine Ferienwohnung oder eine Gewerbeeinheit in dem ansonsten eigengenutzten Wohngebäude vermietet wird und keine weiteren vermieteten Objekte vorhanden sind.

Selbstnutzende/r Eigentümer/in / Erbpachtnehmer/in / vergleichbar dinglich Berechtigte/r sind.

Bezieht sich Ihr Antrag auf eine Wohnung oder auf ein Haus?

Haus Wohnung

Bei Haus: Auf wie viele Wohneinheiten bezieht sich dieser Antrag?²

Bei Wohnung: In welchem Stockwerk befindet sich die Wohnung?

¹ Sämtliche Vornamen.

² Sofern sich der Antrag auf ein Einfamilienhaus bezieht, tragen Sie bitte 1 ein.

Wurde für das beschädigte Objekt bereits eine Förderung aus öffentlichen Haushalten (z.B. Landesdarlehen, ISB-Darlehen, usw.) gewährt?

ja

nein

Wenn ja, Bewilligungsnummer der ISB:

Handelt es sich bei Ihrem Schadensobjekt um ein Kulturdenkmal?

ja

nein

Wenn ja, welche Art von Kulturdenkmal:

Einzeldenkmal nach § 3 DSchG RLP

Bauliche Gesamtanlage nach § 5 DSchG RLP

Bestandteil der Denkmalzone nach § 5 DSchG RLP

- Die antragstellende Person bestätigt, dass die Bestätigung der unteren Denkmalpflegebehörde vorliegt, dass die beantragten Maßnahmen nach § 13a (3) DSchG im Benehmen mit der GDKE/LD genehmigt sind und (soweit Inanspruchnahme beabsichtigt) im steuerrechtlichen Sinne nach den VV Bescheinigungsrichtlinien zur Anwendung der §§ 7i, 10f und 11b EStG mit der Fachbehörde (LD der GDKE) abgestimmt sind.
- Der Schaden entstand unmittelbar durch das Hochwasser vom 14. bis 15. Juli 2021. Dies schließt auch Überschwemmungen und Starkregen sowie Schäden durch wild abfließendes Wasser, Sturzflut, aufsteigendes Grundwasser, überlaufende oder beschädigte Abwasseranlagen, Regenrückhaltebecken, Einrichtungen zur Wasserversorgung einschließlich Talsperren, Hangrutsch und Erdbeben ein, soweit sie jeweils unmittelbar in Folge der Naturkatastrophe verursacht worden sind. Berücksichtigt werden auch unmittelbare Schäden durch Einsatzkräfte und Einsatzfahrzeuge sowie privat Helfende. Durch grob fahrlässiges oder vorsätzliches eigenes Handeln verursachte Schäden werden nicht berücksichtigt.

Ist ein [Ersatzvorhaben](#) (Neuerrichtung oder Erwerb eines gleichartigen Gebäudes) an anderer Stelle geplant?

ja, Ort für Ersatzvorhaben steht bereits fest:

Adresse inkl. Angaben zum Flurstück des Ersatzvorhabens:

ja, Ort für Ersatzvorhaben steht noch nicht fest

(Hinweis: Eine Bewilligung kann erst erfolgen, wenn ein Ersatzgrundstück feststeht.)

nein

Hinweis: Die „Erklärung für Ersatzvorhaben an anderer Stelle“ müssen Sie einreichen um einen vorläufigen Bescheid, ohne eine Zusammenfassung der Schadensbegutachtung und ohne die notwendigen öffentlich-rechtlichen Erlaubnisse und Genehmigungen, ausgestellt zu bekommen. Dieser berechtigt Sie für eine Abschlagszahlung in Höhe von 20 % bzw. als vorweggenommene Härtefallregelung in Höhe von insgesamt 40 % der Billigkeitsleistung.

3. Ausgaben- und Finanzierungsplan

Ausfüllhinweis: Sofern Sie für einen Posten keine Ausgaben/Finanzierung hatten, tragen Sie bitte Null ein. (Bitte beachten Sie die Bagatellgrenze. Diese liegt in der Regel bei Schäden ab einer Summe von 5.000€ und ab 2.000€ bei Vereinen.)

3.1 Ausgaben

Sofern Vorsteuerabzugsberechtigung besteht, ist der folgende Betrag, um die anrechenbare Vorsteuer zu bereinigen.

Liegt Ihnen bereits die Zusammenfassung Schadensbegutachtung vor?

ja

nein

Bei ja,

- Im Folgenden ist im Antragsportal der Betrag aus dem ISB-Vordruck "Zusammenfassung Schadensbegutachtung" zu übertragen. Der ISB-Vordruck sollte zur Übertragung des Betrags zuvor ausgefüllt werden.

Die ausführliche Benennung der Kostenarten entnehmen Sie bitte der Schadenszusammenfassung der Schadensbegutachtung.

Bei nein,

- Ich erkläre, dass ich ein Privathaushalt bin, da nur in diesem Fall ein vorläufiger Bescheid erteilt werden kann.

Mein voraussichtlicher geschätzter Schaden beträgt:
(Gesamtausgaben in Euro)

Aufgrund Ihrer Angaben und nach erfolgreicher Prüfung kann ein vorläufiger Bescheid erstellt werden, sofern Sie die nachfolgende Erklärung abgegeben haben.

- Ich erkläre glaubhaft, dass ich die notwendigen öffentlich-rechtlichen Erlaubnisse und Genehmigungen sowie die Zusammenfassung Schadensbegutachtung innerhalb von 6 Monaten nach Bestandskraft des Bescheides vorlegen kann.

Eine Abschlagszahlung für Privathaushalte gemäß Nummer 9.7 der VV Wiederaufbau RLP 2021 in Höhe von bis zu 20 v.H. des voraussichtlichen geschätzten Schadens ist möglich. Diese ist mit dem Formblatt Auszahlung zu beantragen.

Die antragstellende Person ist für das beantragte Vorhaben zum Vorsteuerabzug berechtigt.

ja nein teilweise

Bei teilweise, in Höhe von (%)

3.2 Finanzierung

3.2.1 Eigenanteil – Teil 1

| | |
|--|--|
| Versicherungsleistungen | |
| Zweckgebundene Spenden | |
| Veräußerungserlöse ¹ | |
| Zuschüsse/Tilgungszuschüsse aus öffentlichen Fördermitteln Nur aus anderen Förderungen, nicht aus dieser Aufbauhilfe. | |
| Zwischensumme 1 | |

Sofern die vorgenannten Beträge kleiner als 20% des Schadens sind, sind die nachfolgenden Beträge bis mindestens 20% aufzufüllen.

3.2.2 Eigenanteil – Teil 2

| | |
|--|--|
| Leistungen nach der Soforthilfe Unternehmen RLP 2021 | |
| Sonstige Finanzierungsmittel (einschl. Darlehen) | |
| Weitere Leistungen Dritter | |
| Sonstige Fördermittel des Landes, Bundes oder EU | |
| Eigenmittel | |
| Zwischensumme 2 | |

3.2.3 Gesamtübersicht

| | |
|---|--|
| Summe des Eigenanteils Zwischensumme 1+2 | |
| Beantragter Zuschuss Aufbauhilfe 2021 Hier ist die Antragssumme des Zuschusses einzutragen. | |
| Grenzwert Zuschuss Aufbauhilfe 2021 Der Zuschuss Aufbauhilfe 2021 darf maximal 80% der Gesamtausgaben betragen und muss kleiner/gleich dieser Zahl sein. Eine evtl. Leistung nach Soforthilfe Unternehmen RLP 2021 ist von der Zuwendung in Abzug zu bringen. | |
| Summe der Finanzierungsmittel Dieser Wert muss mit den (geschätzten) Gesamtausgaben übereinstimmen. | |

¹ Ist ein Wiederaufbau an anderer Stelle geplant, so ist der Wert des ursprünglichen Grundstücks als Teil der Veräußerungserlöse anzugeben.

4. Weitere Erklärungen der antragstellenden Person

4.1 Mir ist bekannt, dass kein Rechtsanspruch auf die Gewährung der Aufbauhilfe „Unwetterkatastrophe vom 14./15. Juli 2021“ besteht und auch nicht durch die Antragstellung begründet wird. Die Verwaltungsvorschrift Starkregen und Hochwasserschäden RLP 2021 ist mir bekannt.

4.2 Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Mir ist bekannt, dass falsche Angaben die Aufhebung des Bewilligungsbescheides und die Rückerstattung bereits ausgezahlter Beträge nebst Verzinsung zur Folge haben können.

4.3 Ich versichere, dass ich noch keine Aufbauhilfen für dieses Gebäude/diese Wohnung gem. der VV Starkregen und Hochwasserschäden RLP 2021 beantragt habe.

4.4 Es wird versichert, dass für diese Maßnahme keine sonstigen landes-, bundes- oder unionsfinanzierten Zuwendungen beantragt und/oder gewährt wurden.

4.5 Ich bin Eigentümer/in / Erbpachtnehmer/in / vergleichbar dinglich Berechtigte/r der geschädigten Wirtschaftsgüter oder durch Vertrag oder Rechtsvorschrift zur Beseitigung der Schäden verpflichtet.

4.6 Es wird erklärt, dass das beschädigte Gebäude mit Genehmigung errichtet wurde.

4.7 Es wird bestätigt, dass die entstandenen Schäden nicht aufgrund eines Verstoßes gegen Vorschriften zum Schutz vor Hochwassergefahren in festgesetzten oder vorläufig gesicherten Überschwemmungsgebieten eingetreten sind.

4.8 Zustimmung zum Kontoblick oder zum Upload der Kontobestätigung durch die Hausbank.

4.9 Zustimmung zum WebID-Verfahren oder zum Postident-Verfahren.

4.10 Bezeichnung und Erklärung subventionserheblicher Tatsachen:

- a) Mir ist bekannt, dass vorsätzlich oder leichtfertig gemachte falsche oder unvollständige Angaben sowie das vorsätzliche oder leichtfertige Unterlassen einer Mitteilung über Änderungen in diesen Angaben eine Strafverfolgung wegen Subventionsbetrug (§264 StGB) zur Folge haben können.

Folgende in diesem Antrag von Ihnen angegebenen Tatsachen werden als subventionserhebliche Tatsachen im Sinne des §264 des Strafgesetzbuches bezeichnet: Angaben zur antragstellenden Person und Haushaltsangehörigen, Angaben zu Schadensort, Schadensursache (Unwetterkatastrophe), Angaben zu der Schadenshöhe und Schadensart, Angaben über Versicherungsleistungen, soweit sie als Tatsachen bereits heute sicher feststehen, Angaben über die Erklärungen zum Antrag.

- b) Ich habe die subventionserhebliche Bezeichnung der Tatsachen durch die Bewilligungsbehörde zur Kenntnis genommen.
- c) Mir ist weiterhin §4 des Subventionsgesetzes vom 29. Juli 1976 bekannt, wonach insbesondere Scheingeschäfte und Scheinhandlungen für die Bewilligung, Gewährung oder Rückforderung und Weitergewährung oder das Belassen einer Subvention oder eines Subventionsvorteils unerheblich sind. Das bedeutet, dass für die Beurteilung der tatsächlich gewollte Sachverhalt maßgebend ist.
- d) Mir sind die nach §3 des Subventionsgesetzes bestehenden Mitteilungspflichten bekannt; insbesondere werde ich jede Abweichung von den vorstehenden Angaben unverzüglich schriftlich der ISB mitteilen.

4.11 Datenschutz

- a) Im Rahmen der Antragstellung und Antragsbearbeitung wird die ISB personenbezogene Daten erheben und verarbeiten. Eine detaillierte Information über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und die Ihnen nach den datenschutzrechtlichen Regelungen zustehenden Ansprüche und Rechte gemäß Art. 13, 14 und 21 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) finden Sie im Informationsbereich zur Aufbauhilfe auf der Website der ISB. Ich/Wir bestätige/n, dass die Datenschutzinformation zur Kenntnis genommen wurde. Dies gilt insbesondere für das Widerspruchsrecht hinsichtlich der Datenverarbeitung gem. Art. 21 DS-GVO.
- b) Ich erkläre, dass ich die Finanz- und Bewilligungsbehörden von der Verpflichtung zur Wahrung des Steuergeheimnisses gegenüber Bewilligungs- und Strafverfolgungsbehörden befreie, soweit Daten von mir zu verifizieren sind, die für die dortigen Verfahren im Zusammenhang mit der Gewährung von Billigkeitsleistungen des Landes Rheinland-Pfalz zur Beseitigung von Schäden an öffentlicher und privater Infrastruktur sowie zum Wiederaufbau anlässlich der Starkregen- und Hochwasserkatastrophe im Juli 2021 von Bedeutung sind oder waren (§ 30 Abs. 4 Nr. 3 AO).
- c) Ich erkläre, dass ich der Weitergabe von Daten durch die Bewilligungsstellen an die Finanzbehörden zustimme, soweit diese Daten für die Besteuerung relevant sind (§ 93 AO).
- d) Der antragstellenden Person ist bekannt, dass die Investitions- und Strukturbank Rheinland-Pfalz (ISB) Informationen von Versicherungsgesellschaften, Spendengebern und anderen Mittelgebern anfordert, soweit sie im Zusammenhang mit dem jeweiligen, durch das Unwetter entstandenen Schaden und der Finanzierung des Vorhabens stehen. Durch diese Vorgehensweise sollen Doppelzahlungen vermieden werden. Die antragstellende Person verpflichtet sich dazu, die vorgenannten Beteiligten von eventuellen Verschwiegenheitspflichten gegenüber der ISB zu entbinden.

Die Zuwendung wird aus Mitteln der Bundesrepublik Deutschland und des Landes Rheinland-Pfalz finanziert. Die im Zusammenhang mit der Aufbauhilfe erstellten Unterlagen, Berechnungen und Belege sind für eine etwaige Prüfung der Verwendung mindestens 10 Jahre bereitzuhalten.